

Số: /BC-UBND

Nậm Hàng, ngày tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026

Căn cứ Luật Tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 3254/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND tỉnh Lai Châu về Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

UBND xã Nậm Hàng báo cáo kết quả thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí (CTTK, CLP)

UBND xã tổ chức lồng ghép hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động xã để tuyên truyền, quán triệt phổ biến Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động xã như: Phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội; Nghị định số 84/2014-NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thông tư số 188/2014-TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ tài chính Hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.; Quyết định số 3254/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND tỉnh Lai Châu về Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình TK, CLP và việc TK, CLP

UBND xã Nậm Hàng đã trình HĐND các xã ban hành các Nghị quyết về phát triển KT-XH và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 và tuyên truyền thực hiện Chương trình TK, CLP trong mọi lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội; thực

hiện có trọng tâm, trọng điểm để tạo chuyển biến rõ rệt trong công tác TK, CLP với những kết quả cụ thể; tập trung xây dựng các giải pháp nâng cao hiệu quả TK, CLP nhằm phát huy cao nhất mọi nguồn lực để thực hiện các mục tiêu tăng trưởng, phát triển kinh tế, ổn định đời sống của nhân dân, bảo đảm an sinh xã hội, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực, bảo đảm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về TK, CLP

Thường xuyên kiểm tra, kiểm soát về sử dụng điện, sử dụng máy móc, thiết bị; tài sản công của các cơ quan, đơn vị, kịp thời nhắc nhở đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động xã trong quá trình quản lý, sử dụng bảo đảm tiết kiệm, không gây thất thoát, lãng phí.

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TK, CLP

1. TK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Trên cơ sở được UBND xã giao dự toán chi ngân sách năm 2026, các cơ quan, đơn vị đã kịp thời ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị để kiểm soát các khoản chi tiêu nội bộ đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Đồng thời, các cơ quan đơn vị cũng chủ động xây dựng quy chế sử dụng tài sản công để sử dụng tiết kiệm, hiệu quả trong công tác quản lý sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị, tránh sử dụng sai mục đích, lãng phí.

Chế độ tiền lương, phụ cấp và các chế độ khác được thực hiện chi trả qua tài khoản ngân hàng, hạn chế dùng tiền mặt đã góp phần nâng cao hơn nữa tính minh bạch trong việc chi trả chế độ cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động.

2. TK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước

Thực hiện theo quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2025. UBND xã đã chỉ đạo, điều hành việc lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước đảm bảo theo đúng quy định. Ban hành các Quyết định giao dự toán thu, chi, giao bổ sung ngân sách năm 2026 cho các cơ quan, đơn vị kịp thời. Đồng thời, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện dự toán được giao tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên, tổ chức các hoạt động hội họp phải thiết thực, thực hiện tiết kiệm, tránh hình thức, phô trương, lãng phí.

2.1. Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán: Ngay từ đầu năm, khi giao dự toán ngân sách năm 2026, UBND xã đã chỉ đạo thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên để thực hiện nhu cầu cải cách tiền lương năm 2026 với số tiền 1.945 triệu đồng.

Quản lý chi ngân sách theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành với mục tiêu tiết kiệm, hiệu quả; tổ chức điều hành chi ngân sách theo dự toán được giao, đảm bảo đúng chính sách, chế độ quy định và tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng; thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường

xuân, chi hoạt động của đơn vị sự nghiệp công, nhất là các khoản chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, sách, báo, xăng dầu, hội nghị, công tác phí... từ ngân sách Nhà nước.

Thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên theo Nghị quyết 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ của các cơ quan đơn vị trực thuộc UBND xã với số tiền 267,791 triệu đồng.

2.2. Trong công tác quản lý thu NSNN

UBND xã chỉ đạo triển khai đồng bộ các giải pháp thu ngân sách nhà nước tính ngày báo cáo: Tổng thu ngân sách địa bàn là 6.245/11.600 triệu đồng đạt 50,8% so với kế hoạch giao.

2.3. Công tác quản lý, sử dụng kinh phí NSNN

- Ngay từ đầu năm UBND xã đã phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị; ban, ngành, đoàn thể xã về việc tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước, quản lý chặt chẽ chi ngân sách nhà nước, điều hành chi ngân sách nhà nước trong phạm vi dự toán được giao. Thực hiện nghiêm các quy định về việc tăng cường tiết kiệm, chống lãng phí. Chi ngân sách thực hiện tính đến thời điểm báo cáo là: 70.346 triệu đồng đạt 44,4% so với kế hoạch.

- Tiết kiệm chi quản lý hành chính: Năm 2026, UBND xã tiếp tục thực hiện cơ cấu chi ngân sách theo hướng ưu tiên, bảo đảm nguồn lực thực hiện các chính sách an sinh xã hội và các nhiệm vụ quan trọng khác. Trong quá trình chấp hành dự toán đã chủ động sử dụng ngân sách trong phạm vi dự toán được giao; chấp hành đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, cắt giảm tối đa kinh phí tổ chức hội nghị, chi cho hoạt động lễ kỷ niệm, tổng kết, công tác phí và các khoản chi không thực sự cần thiết.

- Đối với chi các chương trình mục tiêu quốc gia: Đến thời điểm báo cáo, UBND tỉnh giao thực hiện Tiêu dự án 1, Dự án 9 của Chương trình MTQG phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào DTTS và MN với số tiền 1.002 triệu đồng, đang tổ chức triển khai thực hiện. Các nguồn kéo dài năm trước chuyển sang đang trong quá trình hoàn thiện thủ tục để thanh toán.

- TK, CLP trong tổ chức hội nghị; cử cán bộ, công chức đi công tác, đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng điện, nước; sử dụng văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí; tiếp khách, khánh tiết: Trên cơ sở định mức; quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị quy định và trong phạm vi kinh phí được giao, UBND xã đã chủ động quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung theo đúng tiêu chuẩn, định mức đã được cấp có thẩm quyền quy định.

2.4. Thực hiện công khai, minh bạch

- Đối với lĩnh vực ngân sách: UBND các xã đã thực hiện công khai dự toán ngân sách năm 2026 theo Luật Ngân sách nhà nước, cụ thể, Quyết định số 724/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Nậm Hàng về việc công bố công khai dự toán Ngân sách địa phương năm 2026; Báo cáo số 502/BC-UBND

ngày 14/4/2026 của UBND xã Nậm Hàng về công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước Quý I năm 2026.

- Đối với lĩnh vực đầu tư: Tổng chi 6 tháng đầu năm thực hiện 612 triệu đồng (*thuộc nguồn vốn năm 2025 chuyển sang năm 2026*). Đến thời điểm báo cáo, UBND xã mới được giao vốn đầu tư 119 triệu đồng. UBND xã đang trình UBND tỉnh phê duyệt và giao vốn đầu tư công năm 2026 và giai đoạn 2026-2030.

3. Trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước

Về mua sắm tài sản, trang thiết bị làm việc: Năm 2026, UBND xã được giao kinh phí thực hiện mua sắm xe ô tô 7 chỗ (Nguồn kéo dài năm 2025 sang năm 2026), đơn vị được giao mua sắm đang thực hiện mua sắm tài sản theo quy định. Về mua sắm trang thiết bị làm việc (Máy vi tính phục vụ công tác) theo tiêu chuẩn định mức và tình hình khấu hao cũng như tình hình hoạt động của máy móc, UBND xã đề xuất mua sắm thay thế, phục vụ công tác đối với các máy móc đã hết khấu hao, máy hỏng, giá trị sửa chữa lớn và việc sửa chữa không mang lại hiệu quả, hoặc máy vi tính đã lỗi thời, không thích ứng đối với các phần mềm hiện hành.

4. TK, CLP trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ và công trình phúc lợi công cộng

4.1. TK, CLP trong đầu tư xây dựng: Thực hiện Luật Đầu tư công; tập trung đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án, nghiệm thu khối lượng hoàn thành, phân đấu giải ngân kế hoạch vốn đã được giao. Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra, giám sát, đánh giá, nâng cao hiệu quả đầu tư, chống thất thoát, lãng phí. UBND xã đã phối hợp với các phòng ban chuyên môn thực hiện công tác đề xuất vốn đầu tư công năm 2026 và giai đoạn 2026-2030 theo tiêu chí, đầu tư trọng điểm, không dàn trải, ưu tiên đề xuất các dự án đầu tư mang tính thiết thực cho nhân dân trên địa bàn, ưu tiên đề xuất các dự án nhỏ, dự án dễ thực hiện, dễ kiểm soát trong việc đầu tư và thanh toán.

4.2. TK, CLP trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc: Trong năm 2026, dưới sự chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, UBND xã đã thực hiện kiểm kê tài sản công theo đúng quy định hướng của Bộ và tỉnh. Qua đó, nếu phát hiện tài sản công đang dôi dư thì đề xuất cấp có thẩm quyền điều chuyển cho cơ quan, đơn vị khác sử dụng, tránh lãng phí tài sản đang dôi dư.

4.3. TK, CLP trong quản lý, sử dụng nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng

Thực hiện quản lý tốt các nhà văn hóa xã để phục vụ các hoạt động chung của xã, tổ chức các hoạt động thể thao, hội nghị tuyên truyền. Các nhà văn hóa bản UBND xã đã bàn giao cho bản quản lý, khai thác sử dụng đúng mục đích phục vụ các hoạt động cộng đồng của bản.

5. TK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên

5.1. TK, CLP trong quản lý, sử dụng đất:

UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, sử dụng đất đai trên địa bàn xã. Lập kế hoạch sử dụng đất năm 2026 và giai đoạn 2026-2030 theo quy định.

5.2. TK, CLP trong quản lý, sử dụng tài nguyên nước: UBND xã đã giao cơ quan chuyên môn, trưởng các bản thường xuyên theo dõi tình hình sử dụng, khai thác tài nguyên nước của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn. Tổ chức kiểm tra, thanh tra việc khai thác, sử dụng tài nguyên nước; phát hiện và kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý hành vi làm ô nhiễm, hủy hoại, gây thất thoát, lãng phí tài nguyên nước.

5.3. TK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng khoáng sản: UBND xã đã ban hành Kế hoạch, thành lập Tổ kiểm tra liên ngành để kiểm tra hoạt động khoáng sản năm 2026 trên địa bàn xã. Tổ kiểm tra đã thực hiện 03 cuộc kiểm tra hoạt động khai thác khoáng sản trên địa bàn.

5.4. TK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên rừng: Chỉ đạo các lực lượng, phối hợp với các bản xây dựng kế hoạch tuần tra, kiểm soát bảo vệ tài nguyên rừng gắn với việc bảo vệ và phát triển lâm nghiệp, quy hoạch có liên quan theo quy định của pháp luật về quy hoạch. Bảo vệ, chống cháy rừng và phát triển bền vững tài nguyên rừng. Kết hợp bảo vệ và phát triển rừng với khai thác hợp lý để phát huy hiệu quả tài nguyên rừng. Chi trả tiền dịch vụ môi trường rừng năm 2026 cho các bản nhận khoán bảo vệ rừng, bảo đảm hài hòa lợi ích giữa Nhà nước với chủ rừng, giữa lợi ích kinh tế của rừng với lợi ích phòng hộ, bảo vệ môi trường và bảo tồn tài nguyên.

6. TK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước

UBND xã thường xuyên chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm túc thời gian làm việc thông qua quy chế làm việc; lề lối làm việc và tính kỷ luật, kỷ cương; ý thức, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã đã xây dựng quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đảm bảo khoa học, theo năng lực, thời gian và khối lượng công việc thực hiện, do đó cán bộ, công chức trong các cơ quan luôn nêu cao tinh thần làm việc, chấp hành nghiêm chỉnh tác phong, lề lối làm việc, tăng cường nhận thức trách nhiệm của bản thân, góp phần thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch, TK, CLP.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, huyện về TK, CLP; xây dựng và thực hiện chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; triển khai quyết liệt, đồng bộ các giải pháp quản lý thu, chống thất thu; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương trong điều hành, quản lý thu ngân sách. Chỉ đạo các cơ quan, ban ngành đoàn thể thực

hiện quản lý chặt chẽ chi ngân sách nhà nước, điều hành chi ngân sách nhà nước trong phạm vi dự toán được giao; mua sắm trang thiết bị làm việc, quản lý và sử dụng tài sản trong các cơ quan, tổ chức sử dụng ngân sách thực hiện theo đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định, triệt để tiết kiệm các khoản chi chưa cần thiết; thực hiện cắt giảm tiết kiệm chi 10% chi thường xuyên để thực hiện nhu cầu cải cách tiền lương năm 2026.

Công tác quản lý các dự án đầu tư sử dụng vốn, tài sản nhà nước có chuyển biến tích cực; đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án, nghiệm thu khối lượng hoàn thành; công tác thẩm định dự án, đấu thầu thực hiện theo quy định hiện hành. Tập trung tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, khắc phục tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện các chương trình MTQG; lãnh đạo, chỉ đạo và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, sử dụng đất đai trên địa bàn đảm bảo đúng mục đích, có hiệu quả. Qua đó, từng bước khắc phục được những hạn chế, yếu kém, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực cho phát triển kinh tế xã hội ở địa phương.

2. Hạn chế, khuyết điểm

Công tác tuyên truyền, phổ biến về Chương trình TK, CLP còn chưa được thường xuyên, sâu rộng; Một số công chức chưa nâng cao ý thức tiết kiệm trong việc sử dụng trang thiết bị, điện (*còn phải nhắc nhở tắt các thiết bị điện sau khi ra về*).

Trong 6 tháng đầu năm 2026, chưa tổ chức thực hiện được cuộc thanh tra, kiểm tra chuyên đề nào trong việc thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị.

(Có Phụ lục số 02 kèm theo)

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP VỀ TK, CLP TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM

1. Phương hướng, nhiệm vụ

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về TK, CLP; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để tiết kiệm nguồn lực; tiếp tục tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về TK, CLP.

- Thực hiện tốt công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai thông tin về các nội dung đầu tư công theo quy định pháp luật. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

- Đẩy mạnh giám sát đầu tư cộng đồng thông qua việc nâng cao hiệu quả của Ban Giám sát đầu tư cộng đồng theo quy định của Thủ tướng Chính phủ; tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư.

- Đổi mới phương thức, lề lối làm việc, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân. Xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của người

dân, kịp thời khen thưởng những cá nhân làm tốt và xử lý nghiêm khắc, các cá nhân không thực hiện đúng theo quy định hoặc có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực trong phục vụ nhân dân.

- Tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn xã.

2. Các giải pháp

- Tuyên truyền, quán triệt các văn bản có liên quan đến việc tiết kiệm, chống lãng phí tới toàn thể cán bộ, công chức, nhất là Luật Tiết kiệm chống lãng phí ngày 10/12/2025.

- Thực hiện chi đúng, chi đủ các chế độ tiền lương và các chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn xã Nậm Hàng.

- Kiểm tra, giám sát thường xuyên việc thực hiện những nội dung theo chương trình tiết kiệm, chống lãng phí.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của UBND xã Nậm Hàng./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lò Thị Kiều Vĩnh