

Số: 80/TB-UBND

Nậm Hàng, ngày 14 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của Đồng chí Quách Tất Hưởng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã tại phiên họp giao ban UBND xã tháng 01 năm 2026

Ngày 14/01/2026, UBND xã Nậm Hàng tổ chức Phiên họp giao ban UBND xã tháng 01 năm 2026. Cuộc họp do đồng chí Quách Tất Hưởng – Phó Bí thư, Chủ tịch UBND xã chủ trì.

Tham dự cuộc họp có đồng chí Hằng Thị Mỹ, Ủy viên BTV Đảng ủy – Phó Chủ tịch HĐND xã; các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã; các đồng chí Ủy viên UBND xã; đại diện lãnh đạo các cơ quan: Ủy ban MTTQ VN, Văn phòng Đảng ủy xã; Trưởng các cơ quan, đơn vị: Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; Trạm Y tế xã Nậm Hàng; các đơn vị Trường học trực thuộc UBND xã; Trưởng bản các bản, Tổ trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn xã.

Sau khi nghe các dự thảo trình tại Phiên họp và ý kiến thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Quách Tất Hưởng, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

I. ĐỐI VỚI VĂN BẢN TRÌNH TẠI PHIÊN HỌP

1. Dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển KT-XH, đảm bảo QP, AN tháng 01, nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2026, giao Văn phòng HĐND và UBND xã tiếp thu ý kiến tham gia của các đại biểu dự Phiên họp, hoàn chỉnh trình Lãnh đạo UBND xã ký ban hành.

2. Dự thảo Quyết định bãi bỏ Quyết định số 04/2025/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của Chủ tịch UBND xã về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Nậm Hàng, giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Nậm Hàng tiếp thu ý kiến tham gia của các đại biểu dự Phiên họp, hoàn chỉnh trình Lãnh đạo UBND xã ký ban hành.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ THỐNG NHẤT

Ngoài các nhiệm vụ đã được nêu tại Báo cáo trình tại Phiên họp, đề nghị các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, Trưởng bản các bản, Tổ trưởng các tổ dân phố theo nhiệm vụ được phân công, tập trung triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tập trung triển khai thực hiện khẩn trương, quyết liệt ngay từ đầu năm các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND xã về: Chương trình hành động triển khai thực hiện các nghị quyết, quyết định của HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Đảng ủy, HĐND xã về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; dự toán ngân sách nhà nước; kế hoạch đầu tư công năm 2026 và Chương trình công tác trọng tâm năm 2026 của UBND xã. Thường xuyên cập nhật các văn bản, hướng dẫn của Trung ương, Tỉnh đảm bảo phục vụ tốt cho công tác tham mưu, triển khai thực hiện trong năm 2026.

- Yêu cầu các phòng, cán bộ, công chức chuyên môn, trong thực hiện nhiệm vụ, công tác phối hợp cần được duy trì thường xuyên, thể hiện tinh thần đoàn kết nội bộ, gắn kết với quyết tâm cao. Trưởng các phòng chấp hành nghiêm sự chỉ đạo, điều hành của đồng chí Chủ tịch và các Phó Chủ tịch phụ trách; phân công nhiệm vụ cho chuyên môn phải rõ người, rõ việc, rõ thời gian, phù hợp với năng lực và sở trường công tác. Các đồng chí Phó trưởng phòng, công chức chuyên môn các phòng phải chấp hành nghiêm túc sự phân công nhiệm vụ của Trưởng phòng, trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc phải báo cáo Trưởng phòng để có hướng giải quyết, đảm bảo công việc hoàn thành đúng tiến độ.

- Đối với công chức chuyên môn trong việc thực hiện nhiệm vụ phải chủ động, thể hiện sự quyết tâm hoàn thành nhiệm vụ đạt kết quả cao nhất. Phải sát việc, kiểm soát tốt đầu việc, quan tâm đến hiệu quả và chất lượng, thời gian hoàn thành công việc. Phải đoàn kết, trách nhiệm, cầu thị, thường xuyên đấu mối với các sở, ban ngành cấp tỉnh theo lĩnh vực phụ trách để liên hệ công việc.

2. Về thu, chi ngân sách nhà nước

2.1. Đối với các nhiệm vụ chi năm 2025: Đề nghị các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, các chủ đầu tư trong thời gian còn lại của niên độ ngân sách năm 2025, khẩn trương rà soát các nhiệm vụ chi năm 2025, hoàn tất các thủ tục hồ sơ pháp lý chuyển tới kho bạc để giải ngân trước ngày 23/01/2026; nhập dự toán 2026, đối chiếu với kho bạc nhà nước việc sử dụng ngân sách và các tài khoản dự toán, tiền gửi để tránh sai sót chuẩn bị cho công tác khóa sổ lập báo cáo quyết toán năm 2025, đặc biệt là các phòng, ban, cơ quan, đơn vị đang tiếp nhận số liệu chi từ đơn vị hành chính (cũ); tiếp tục thực hiện chi trả, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức trước, trong và sau tết đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

2.2. Đối với các nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2026

- Về thu ngân sách: Tăng cường công tác tuyên truyền nghĩa vụ nộp thuế đối với các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh, đôn đốc thu hồi các khoản nợ thuế, xây dựng kế hoạch khai thác triệt để các khoản thu sau đầu tư, đặc biệt phải thu đúng, thu đủ công khai minh bạch, các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ và dự toán thu phải phấn đấu bằng mọi biện pháp, hành động cụ thể để hoàn thành 100% dự toán được giao.

- Về chi ngân sách: Yêu cầu các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trên cơ sở dự toán được giao thực hiện phân bổ giao dự toán đúng, đủ không thấp hơn với dự

toán UBND xã giao, thực hiện công khai dự toán thu, chi theo quy định, thực hiện tiết kiệm chống lãng phí. Chú trọng chi cho giáo dục đào tạo, văn hóa xã hội, an ninh quốc phòng. Chủ động nguồn dự phòng ngân sách để xử lý kịp thời các nhiệm vụ phát sinh đột xuất do thiên tai, dịch bệnh gây ra.

+ *Đối với chi đầu tư:*

Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ Chủ đầu tư chủ động thanh toán tạm ứng, giải ngân kế hoạch vốn đầu tư. Triển khai các dự án, công trình ngay từ những ngày đầu, tháng đầu năm 2026, kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn để đẩy nhanh tiến độ thi công và giải ngân vốn năm 2026, tránh dồn vào những tháng cuối năm. Thường xuyên tổ chức, kiểm tra, đánh giá tiến độ thực hiện dự án, công trình; thực hiện quyết toán vốn đầu tư và quyết toán dự án hoàn thành đưa vào sử dụng đảm bảo quy định của pháp luật.

+ *Đối với chi thường xuyên:*

Quản lý chặt chẽ các khoản chi ngân sách nhà nước theo đúng dự toán được giao, giải ngân, thanh toán nguồn kinh phí trong phạm vi dự toán giao.

Thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên; mua sắm, sửa chữa đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định. Chủ động sắp xếp chi thường xuyên, ưu tiên các nhiệm vụ quan trọng và các nhiệm vụ mới tăng thêm trong năm 2026, bảo đảm nguồn lực thực hiện các chính sách an sinh xã hội và tiền lương, không để xảy ra tình trạng nợ lương cán bộ, công chức, viên chức, các khoản chi cho con người và chính sách đảm bảo xã hội theo chế độ.

3. Xây dựng lịch, phân công trực nghỉ Tết Nguyên đán, trực sẵn sàng chiến đấu, trực phòng chống cháy rừng, phòng chống thiên tai... cung cấp đầy đủ thông tin, chấp hành nghiêm chế độ báo cáo (*zalo, văn bản, trực tiếp thường trực, cơ quan chuyên môn,...*). Chỉ đạo, quán triệt đến tất cả cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị chấp hành nghiêm nội quy, quy chế làm việc, lễ lối, tác phong làm việc trước và sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026.

4. Tập trung công tác chuẩn bị phục vụ Nhân dân đón Tết Nguyên đán, đảm bảo mọi người, mọi nhà đều có Tết; gắn các hoạt động vui Tết, đón Xuân với các hoạt động truyền thống dân tộc. Chủ động phối hợp hoàn thành các khâu chuẩn bị theo lĩnh vực được phân công để tổ chức thành công Tuần Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Lễ hội đua thuyền đua bơi năm 2026.

5. Nhiệm vụ cụ thể

5.1. Phòng Kinh tế

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý thu, chi ngân sách địa phương năm 2025. Tập trung thẩm định, trình phê duyệt dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu để đảm bảo thời gian theo quy định.

- Phối hợp với Thuế Cơ sở 4 tỉnh Lai Châu rà soát chi tiết cụ thể các khoản thu, xác định rõ từng khoản thu trên địa bàn chi tiết đến từng công trình, từng hạng mục để tham mưu định hướng xây dựng kế hoạch thu NSDP năm 2026 đúng, đủ, phù hợp với tình hình thực tế của xã.

- Tăng cường công tác quản lý thị trường, theo dõi sát diễn biến giá cả thị trường, chú trọng kiểm tra hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng và hàng không đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trước, trong và sau Tết Nguyên đán năm 2026. Tăng cường công tác quản lý trật tự đô thị, trật tự xây dựng và công tác quy hoạch, công tác cấp phép xây dựng, cấp phép xây dựng công cộng, cấp phép xây dựng cá nhân.

- Tiếp tục tham mưu UBND xã việc triển khai các dự án đầu tư XDCB; quản lý các dự án, nâng cao chất lượng, hiệu quả của các dự án đầu tư, xây dựng. Khẩn trương xây dựng kế hoạch thực hiện đối với từng dự án khởi công mới năm 2026, trong đó nêu rõ ngày khởi công, khối lượng thực hiện, tiến độ giải ngân theo từng tháng và dự kiến ngày hoàn thành.

- Đẩy nhanh tiến độ lập Quy hoạch chung xã, báo cáo thường xuyên về tiến độ thực hiện với đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực, đề sớm trình xin chủ trương Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xã. Triển khai thực hiện thông kê đất đai năm 2025 đảm bảo thời gian theo quy định.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường chuẩn bị Tết Nguyên Đán và Tuần Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Lễ hội đua thuyền đò đuôi én năm 2026. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát trong việc khai thác trái phép khoáng sản trên địa bàn xã.

- Tập trung tổ chức khắc phục thiên tai, đặc biệt các công trình thủy lợi phục vụ sản xuất vụ đông xuân. Khẩn trương hoàn thiện hồ sơ giải ngân vốn hỗ trợ thiên tai, dịch bệnh năm 2025 hoàn thành **trong tháng 01/2026**.

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các tiêu chí xây dựng nông thôn mới tại các bản, tổ dân phố.

5.2. Phòng Văn hóa – xã hội

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ các đoàn thăm hỏi, tặng quà cho các gia đình không có khả năng ăn tết, các gia đình có công, các đối tượng chính sách, hộ nghèo... đảm bảo cho mọi người, mọi nhà đều có Tết vui tươi.

- Chỉ đạo các trường học có biện pháp duy trì sỹ số học sinh, nâng cao chất lượng dạy và học; chăm lo, nhắc nhở học sinh trước kỳ nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026.

- Tập trung hoàn thiện các thủ tục, hồ sơ, danh sách để phục vụ tốt cho công tác Bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031.

- Tiếp tục thực hiện tốt các chính sách an sinh xã hội đối với Người có công, đối tượng BTXH và các đối tượng khác trên địa bàn.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các chương trình, chính sách dân tộc; Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS

và Miền núi năm 2026 trên địa bàn xã. Phối hợp với Ủy ban MTTQ VN xã, tham mưu kiện toàn các tổ chức hội đảm bảo thời gian, theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan trong công tác chuẩn bị tổ chức Tuần Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Lễ hội đua thuyền đua đôi én năm 2026.

5.3. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, thái độ phục vụ nhân dân; tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại Trung tâm đảm bảo đúng quy trình. Tuyệt đối không thu thêm bất cứ khoản phí nào ngoài quy định.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế xã và các đơn vị liên quan làm ngay thủ tục xác nhận nơi ở cho người dân đã có đất ở, nhà ở thuộc phạm vi quản lý của UBND xã.

5.4. Văn phòng HĐND – UBND

- Chủ động phối hợp thực hiện công tác tiếp đón các đại biểu về dự Tuần Văn hóa, Thể thao, Du lịch, Lễ hội đua thuyền, đua đôi én năm 2026.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận đơn thư trước khi trình lãnh đạo UBND xã giải quyết, đảm bảo phân loại đúng và tham mưu chuẩn quy trình xử lý đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được Lãnh đạo giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả công việc. Thường xuyên tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã.

5.5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Tiếp tục kiểm tra, chăm sóc tốt các mô hình khuyến nông, khuyến lâm đã và đang thực hiện; Tăng cường công tác kiểm dịch kiểm soát giết mổ trong dịp Tết Nguyên đán; tham mưu kế hoạch phòng, chống dịch bệnh cho động vật, thủy sản trên địa bàn xã năm 2026.

- Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn các bản, tổ dân phố đẩy nhanh tiến độ gieo cấy vụ Đông - xuân năm 2025 - 2026, hoàn thành gieo cấy trong tháng 2/2026; có kế hoạch dự trữ giống để sẵn sàng gieo bổ sung khi lúa bị chết do rét; chủ động phòng chống đói, rét, dịch bệnh cho cây trồng, vật nuôi.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền mừng Đảng - mừng Xuân 2026.

5.6. Công an xã

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về ANNT, không để xảy ra điểm nóng phức tạp. Phòng ngừa, đấu tranh, vô hiệu hóa hoạt động lợi dụng tôn giáo, khiếu kiện phức tạp. Đấu tranh chống tội phạm hình sự, ma túy, cờ bạc, lừa đảo qua mạng.

- Tiếp tục triển khai các văn bản liên quan đến công tác đảm bảo ANCT và TTATXH trên địa bàn; Tập trung thực hiện các giải pháp tăng cường tuần tra, kiểm soát; đảm bảo ANTT trên địa bàn; đấu tranh phòng ngừa trộm cắp tài sản. Tổ chức kiểm tra các quán Karaoke, xử lý nghiêm đối với đơn vị không chấp theo quy định về thời gian hoạt động, gây ảnh hưởng đến cộng đồng dân cư.

- Tiếp tục thực hiện Đề án 06; tiếp tục tuyên truyền nhân dân giao nộp vũ khí, công cụ hỗ trợ theo quy định. Kiểm tra PCCC theo kế hoạch. Làm việc, quản lý số thi hành án tại cộng đồng, tù tha, chấp hành sau tha tù của các đối tượng trên địa bàn.

5.7. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Duy trì và thực hiện nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, nắm chắc tình hình địa bàn, không để xảy ra các tình huống bị động bất ngờ; đảm bảo tốt chính sách hậu phương quân đội.

- Chủ trì, phối hợp chuẩn bị tốt Lễ đón quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự trở về địa phương; tiếp tục tham mưu công tác tuyển quân, giao quân năm 2026 đảm bảo theo quy định.

5.8. Trạm Y tế xã: Tiếp tục thực hiện tốt công tác khám chữa bệnh; tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện chính sách dân số - KHHGD. Tổ chức kiểm tra chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm trước, trong và sau dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn xã.

5.9. Các đơn vị trường học trực thuộc UBND xã: Duy trì tốt các điều kiện phục vụ cho công tác dạy và học; phối hợp với các bản, tổ dân phố quản lý tốt cơ sở vật chất trường lớp học trong thời gian nghỉ Tết và vận động học sinh ra lớp, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần tại các trường sau thời gian nghỉ Tết. Phối hợp chuẩn bị tốt nội dung được phân công phục vụ Tuần Văn hóa và Du lịch, Lễ hội đua thuyền đua bơi en năm 2026.

5.10. Trưởng bản các bản, Tổ trưởng các tổ dân phố

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân đẩy nhanh tiến độ gieo cấy vụ đông xuân đảm bảo đúng tiến độ và diện tích được giao, có kế hoạch dự trù giống để sẵn sàng gieo bổ sung khi lúa bị chết do rét; chỉ đạo tổ thủy lợi bản tổ chức tu sửa, nạo vét, khơi thông kênh mương đảm bảo nước phục vụ sản xuất. Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh, đói, rét cho cây trồng, vật nuôi.

- Tiếp tục phối hợp với các phòng, ban chuyên môn xã để triển khai, tuyên truyền đến người dân tham gia đăng ký thực hiện các chương trình, dự án mới năm 2026 ngay từ đầu năm.

- Tuyên truyền nhân dân trồng tăng vụ cây nông nghiệp ngắn ngày (như: Ngô, lạc, đậu....) đối với những diện tích sản xuất chỉ trồng được một vụ và đẩy mạnh thực hiện việc khai hoang, tiếp tục đưa diện tích đã khai hoang vào sản xuất.

- Phối hợp các lực lượng tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát phòng chống cháy rừng mùa khô hanh năm 2025-2026; Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhân dân tham gia trồng rừng mới đặc biệt là trồng rừng sản xuất (*Quế, Che*).

- Phối hợp tổ chức tốt các chương trình văn hóa, văn nghệ, thể thao, lễ hội phục vụ Nhân dân đón tết đảm bảo vui tươi, an toàn, lành mạnh, tiết kiệm. Khuyến khích động viên nhân dân tham gia tập luyện văn nghệ, tập luyện các môn thể thao, chuẩn bị tốt nội dung ẩm thực để tham dự Tuần Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Lễ hội đua thuyền đò én năm 2026; tuyên truyền đến người dân tuyệt đối không sử dụng các loại pháo nổ (*trừ các loại pháo do Bộ Quốc phòng sản xuất*), đã uống rượu thì không lái xe tham gia giao thông,...

Trên đây là Kết luận của đồng chí Quách Tất Hưởng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã tại phiên họp giao ban UBND xã tháng 01 năm 2026. Thừa lệnh Chủ tịch UBND xã, Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo tới các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã, các đồng chí Ủy viên UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (b/c);
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, LLVT xã;
- Trưởng ban, Tổ trưởng các tổ dân phố;
- Lãnh đạo, chuyên viên VP xã;
- Lưu VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Lường Thị Cương